

ACTIVIDADES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2011

	ACCIONES	ACTIVIDADES
1	Aprobación y Difusión de Ordenanza del Presupuesto Participativo 2009	Propuesta de Ordenanza Discusión con Equipo Técnico Discusión con CCL Remisión a Alcalde de Proyecto de Ordenanza Aprobación de Ordenanza por Concejo Difusión en Diario Oficial El Peruano
2	Preparación (Conformación Equipo Técnico, cronograma, Reglamento, etc)	Instalación de equipo Técnico Elaboración propuesta de Reglamento de PP Elaboración de Cronograma Aprobación de Reglamento por Decreto de Alcaldía Diseño de Banner, salchichas, tríptico, volantes, folder
3	Convocatoria	Colocación de Banderolas (Banners) en el distrito. (3) Colocación de Salchichas en el distrito (20) Distribución de Trípticos en Talleres (500) Distribución de Volantes en el distrito (5 millares) Radio-difusión-Tv Insertar en pagina Web (Memo a OIE) Oficios a Organizaciones e Instituciones
4	Inscripción de Agentes participantes	Confirmación de los agentes participantes 2010 Inscripción de nuevos agentes mediante ficha Acreditación de agentes
5	Capacitación de Agentes Participantes	Elaboración del Plan de capacitación Temas a ser tratados: Proceso Participativo, Ppto por Resultados, SNIP, Transparencia, etc
6	Talleres del Presupuesto Participativo	
	Primer Taller Participativo Distrital (Rendición de Cuentas e Inf. Metodología)	Elaborar Programa de Taller de Instalación y Expos. Plan de Trabajo Rendición de Cuentas Material a entregar (Rendición Cuentas, Reglamento, Metodología,) (Plan Concertado, Información Cuantitativa) Refrigerio (250) Movilidad (Manchay, CPRs Unidos y Jose Galvez) Equipo de sonido Expositores (Alcalde, OPP, Facilitador)
	Primer Taller Participativo Zonal (Identificación y priorización de problemas y criterios de priorización de alternativas de solución - identificación de proyectos)	Material a entregar (Reglamento, Metodología, Relación proy. Zonales Ficha de proyectos, Folder, lapicero y hojas Refrigerio (250) Movilidad (CPRs Unidos) Equipo de sonido (Cercado, Manchay y Jose Galvez) Facilitadores
	Segundo Taller Participativo Zonal (Priorización de Proyectos)	Material a entregar (Priorización de proyectos, matriz con puntaje Ficha de proyectos, Formato SNIP-Perfil) Refrigerio (250) Movilidad (CPRs Unidos) Equipo de sonido (Cercado, Manchay y Jose Galvez) Facilitadores
7	Evaluación Técnica de prioridades	Elaborar matriz de puntaje Verificar proyectos para viabilidad Aprobar obras priorizadas
8	Segundo Taller Participativo Distrital (Formalización de Acuerdos y compromisos)	Material a entregar (Priorización de proyectos, en general Informe de resultados de Presupuesto Participativo Aprobación de proyectos priorizados Elaborar acta de acuerdos y compromisos y firma de la misma Elección de Comité de Vigilancia Refrigerio (250) Movilidad (CPRs Unidos) Equipo de sonido
9	Alimentación de datos en el Sistema (Software) del Presupuesto Participativo	Ingresar a Internet y registrar datos en software del MEF- Presupuesto Participativo Obtener código de registro y remitir oficio al MEF
10	Elaboración de Documento del presupuesto Participativo para el año fiscal 2009	Consolidar documentos emitidos Elaborar Resolución de Alcaldía de aprobación del Presupuesto Participativo Inclusión en el PIA - 2009
11	Publicación y remisión de acuerdos del Proceso Participativo a Organismos	pagina Web de la Municipalidad